



शिवसताक्षी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

ब्याङडाडा, झापा
कृषि विकास शाखा

१ नं. प्रदेश, नेपाल

प.सं: ०७६/७७

च. नं: ३६३

प्रस्ताव आह्वान सम्बन्धि सूचना

प्रथम पटक प्रकाशित:-२०७७/०६/०६

प्रस्ताव पेश गर्ने अन्तिम मिति:-२०७७/०७/०५

यस शिवसताक्षी नगरपालिका कृषि विकास शाखाको चालु आ.व. ०७७/०७८ को वार्षिक स्वीकृत तपशिलका कार्यक्रमहरु संचालन गरिने हुदाँ इच्छुक कृषक समूह/कृषि सहकारी/कृषि फर्महरुले यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले ३० दिन भित्र (२०७७/०७/०५ गते सम्ममा) कार्यालय समयमा प्रस्ताव दर्ता गर्नुहुन आह्वान गरिन्छ । साथै रित नपुगेका वा म्याद नाघी प्राप्त हुन आएका प्रस्तावहरु छनौटका लागि समावेश हुन नसक्ने व्यहोरा जानकारी गराइन्छ ।

क्र.स.	कार्यक्रमको नाम	लक्ष्य	लागत सहभागिता
१	२० एच पि पावर टिलर वितरण कार्यक्रम	२२	५० प्रतिशत
२	मकै गोड्ने मेसिन वितरण कार्यक्रम	२२	५० प्रतिशत
३	साना सिंचाइ कार्यक्रम	४४	बढीमा पच्चिस हजार अनुदान
४	धान काट्ने रिपर वितरण कार्यक्रम	२२	५० प्रतिशत

संलग्न गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरु

- १) शिवसताक्षी नगरपालिका, कृषक समूह गठन, व्यवस्थापन तथा कार्यक्रम संचालन सम्बन्धि प्रस्ताव पत्र ।
- २) सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस पत्र ।
- ३) समूह/संस्था दर्ता तथा नविकरण प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ।
- ४) समूह/संस्थाको बैठकको निर्णयको प्रतिलिपि ।
- ५) समूह/संस्थाको PAN वा VAT प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ।
- ६) आ.व.२०७६/०७७ को कर चुक्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ।
- ७) जग्गा धनिपूजा प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि/भाडा वा अधिया/ठेक्का लिएको भए सम्झौता पत्रको प्रतिलिपि ।

नोट:- अनुसुचि ९ बमोजिमको प्रस्ताव पत्र सम्बन्धित वडा कार्यालय वा नगरपालिकाको कृषि विकास शाखा बाट प्राप्त गर्न सकिने छ ।

.....
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

अनुसूची - ९

दफा २७ को १ (ख) र ३० (२) सँग सम्बन्धित

प्रस्तावको नमूना

खण्ड १ : १. सामान्य परिचय

२. सम्पर्क व्यक्तिको विवरण :

सम्बन्धित व्यक्तिको नाम	
टेलिफोन नं.	
मोबाईल नं.	
ई-मेल ठेगाना	
फ्याक्स	

३.

अनुदानग्राही संस्थाको नाम	
शुरु गरेको वर्ष	
स्थापना वर्ष (विधिवत् दर्ता भएको)	
संस्थाको प्यान नं./भ्याट नं.	
आवेदक संस्थाको किसिम (सहकारी /कम्पनी /उद्योग/उत्पादक संघ/महासंघ/बाली वा विषयगत संघ/संस्था)	
स्थायी ठेगाना	
अनुदान प्रस्ताव गरीएको क्षेत्र	
संस्थाको हालको अध्यक्ष वा मुख्य कार्यकारीको नाम	
टेलिफोन/मोबाईल	
ई-मेल ठेगाना	
प्रस्तावकको स्वामित्वसम्बन्धी विवरण	क) कार्यालय भवन ... ख) जमिन ... ग) परिवहन (यातायात) ... घ) भारी उपकरण र मेशिनहरु ... ड) वित्तीय अवस्था
प्रस्तावको हालसम्मको अनुभव (यसअघि अनुदान प्राप्त गरेको भए सोको समेत विवरण)	
अनुदान आवेदकको कार्यसञ्चालन ढाँचा (बोर्ड, कार्यकारी समिति आदि)	

पेश गर्नेको नाम:

हस्ताक्षर :

मिति :

खण्ड २ प्राविधिक र वित्तीय प्रस्ताव :

१. आयोजनाको शीर्षक (छोटकरीमा):
२. परिचय : प्रस्ताव पेश गरीएको संक्षिप्त विवरण (के, कसरी र के कार्यको लागि प्रस्ताव पेश गरीएको हो ?)
३. आवेदन गरीएको क्षेत्र :
४. प्रस्ताव गर्नु भएको आयोजनाको उद्देश्य :
५. आयोजना विवरण :
 - ५.१ स्थान :
 - ५.२ प्रस्तावित आयोजनाको औचित्य (आधार) :
 - ५.३ कार्यान्वयन गर्ने तौरतरिका :
 - ५.४ मुख्य नवीकरण र कार्य तालिका
 - ५.५ प्रतिफल एवं उपलब्धी (स्पष्ट/विशेष (Specific), मापनयोग्य (Measurable) र वास्तविकतामा आधारित (Realistic)
६. आयोजनाबाट सामाजिक/आर्थिक/वित्तीय/वातावरणमा पर्ने प्रभाव विश्लेषण :
७. दिगोपनको सुनिश्चित हुन ठोस आधार
८. अपेक्षित प्रभाव : कृषकहरु तथा कृषि व्यवसायीहरु के कसरी वास्तविक रुपमा लाभान्वित हुन्छन् सो सम्बन्धी विवरण
९. बजेट तथा प्रस्तावित पूरक अनुदान :

वजेट शीर्षक	नवीकरण प्रति ईकाई लागत (रु.मा)	वजेट योगदान अंश (रु.)		कैफियत
		सार्वजनिक निकायको अनुदान	प्रस्तावकले व्यहोर्ने अंश योगदान	
१. पूँजीगत खर्च				
नवीकरणको विवरण				
... ..				
२. चालु खर्च				
नवीकरणको विवरण				
... ..				
३. जम्मा				